

LIBRO DE

ACTAS DEL

GRUPO

INTERDISCI-

PLINARIO

ACTA DE SESIÓN DE GRUPO INTERDISCIPLINARIO 1ª. SESIÓN ORDINARIA.

EN ZIRACUARETIRO, MUNICIPIO DEL MISMO NOMBRE, DEL ESTADO DE MICHOACÁN DE OCAMPO, SIENDO LAS 10:00 HORAS DEL DÍA 28 DE FEBRERO DE 2020, SE CITÓ A REUNIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN LA SALA DE SESIONES DEL MISMO, DE ESTA PRESIDENCIA MUNICIPAL A LOS CIUDADANOS LIC. RODRIGO MORALES BUCIO, I.S.C. VÍCTOR DANIEL JIMÉNEZ ALVAREZ, LIC. ESTEFANÍA LEMUS DURÁN Y EL I.S.C. WILBERT ARNULFO OCHOA CHAVEZ, TODOS EN SU CALIDAD DE ÁREA JURÍDICA, COORDINACIÓN DE ARCHIVOS, TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ÓRGANO INTERNO DE CONTROL RESPECTIVAMENTE, ASISTIDOS POR LA COORDINADORA DE ARCHIVOS L. H. ANA LETICIA MALDONADO AGUILERA.

ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA
2. INSTALACIÓN LEGAL DE LA SESIÓN.
3. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL ORDEN DEL DÍA.
4. PROPUESTA PARA NOMBRAR A LA PERSONA DE PLANEACIÓN QUE SUSTITUIRA A LA LIC. PAOLA VIANEY HUANTE MENDOZA COMO MIEMBRO DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO.
5. PRESENTACIÓN, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO) DE TODAS LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO QUE ENTREGARON DEL AÑO 2019.
6. ASUNTOS GENERALES
7. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

PUNTO NÚMERO 1.- LA COORDINADORA DE ARCHIVOS, L.H. ANA LETICIA MALDONADO AGUILERA REALIZA EL PASE DE LISTA, ESTANDO PRESENTES TODOS LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO.

Punto número 2.- VERIFICADO EL QUÓRUM LEGAL, LA COORDINADORA DE ARCHIVOS, PROCEDIÓ A INSTALAR LEGALMENTE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO, SIENDO LAS 10:12 HORAS DEL DÍA 28 DE FEBRERO DE 2020.

Punto número 3.- LA COORDINADORA DE ARCHIVOS, L.H. ANA LETICIA MALDONADO AGUILERA, DA LECTURA AL ORDEN DEL DÍA DE LA PRESENTE SESIÓN ORDINARIA, MISMA QUE ES APROBADA POR UNANIMIDAD.

Punto número 4.- LA COORDINADORA DE ARCHIVOS, HACE USO DE LA VOZ PARA HACER LA PROPUESTA DE QUE LA LIC. SUSANA DAVILA LÓPEZ, DIRECTORA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL SUSTITUYA A LA LIC. PAOLA HUANTE MENDOZA COMO MIEMBRO DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO, PUESTA A VOTACIÓN DICHA PROPUESTA FUE APROBADA POR UNANIMIDAD POR TODOS LOS MIEMBROS.

Punto número 5.- HACE USO DE LA VOZ NUEVAMENTE LA COORDINADORA DE ARCHIVOS PARA COMENTAR Y MOSTRAR QUE LA MAYORÍA DE LAS ÁREAS ENTREGARON EN TIEMPO Y FORMA SUS CATALOGOS DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL, A EXCEPCIÓN DE DOS ÁREAS. LA COORDINADORA EXPLICÓ QUE EN LA PRÓXIMA SESIÓN SE TENDRÁ UNA PROPUESTA SOBRE UN APARTADO QUE SE ENCUENTRAN DENTRO DE LOS CADIDOS EN CUANTO A LOS AÑOS QUE SE TENGA QUE RESGUARDAR LA INFORMACIÓN O BIEN PARA HACER LA VALORACIÓN DE DEPURACIÓN, TODOS LOS PRESENTES ESTUVIERON DE ACUERDO, YA QUE SE COMENTA QUE ES MEJOR NO Duplicar INFORMACIÓN PARA QUE EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN SE MANTENGA EN MEJORES CONDICIONES; ADEMÁS DE QUE ASÍ SE SEGUIRÍA CUMPLIENDO CON LO QUE ESTABLECE LA LEY GENERAL DE ARCHIVOS.

Punto número 6.- PARA EL DESARROLLO DEL PRESENTE PUNTO, TOHÓ LA PALABRA LA LIC. SUSANA DAVILA PARA COMENTAR QUE SERÍA IMPORTANTE HACER LLEGAR UN OFICIO A LAS ÁREAS QUE FALTAN DE ENTREGAR SUS CADIDOS PARA QUE SE HAGA EL CUMPLIMIENTO DEBIDO DE IGUAL MANERA LA LIC. ESTEFANÍA LEMUS DURÁN HIZO HINCAPIE EN LO MISMO QUE LA LIC. SUSANA; TODOS LOS MIEMBROS ESTUVIERON DE ACUERDO.

Punto número 7.- CLAUSURA DE LA SESIÓN.

UNA VEZ AGOTADO EL ORDEN DEL DÍA, LA COORDINADORA DE ARCHIVOS L.H.

ANA LETICIA MAUDONADO AGUILERA; DECLARA CLAUSURADA LA (SESIÓN)
1ª SESIÓN ORDINARIA DE AYUNTAMIENTO DEL GRUPO INTERDISCIPLI-
NARIO, SIENDO LAS 10:56 HORAS DEL DÍA 28 DE FEBRERO DEL AÑO
2020, FIRMANDO LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON.




L.H. ANA LETICIA MAUDONADO AGUILERA.
COORDINADORA ARCHIVO MUNICIPAL
DE ZIRACUARETIRO.



LIC. RODRIGO MORALES BUCIO.
ÁREA JURÍDICA

Don Jimenez

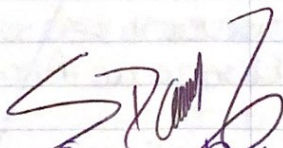
ISC. VÍCTOR DANIEL JIMÉNEZ
ÁLVAREZ.
TECNOLOGÍAS DE LA
INFORMACIÓN.



LIC. ESTEFANÍA LEHUS
DURÁN.
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



ISC. WILBERT ARNULFO OCHOA
CHÁVEZ.
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



LIC. SUSANA DÁVILA
LÓPEZ
ÁREA DE PLANEACIÓN Y/O
MEJORA CONTINUA.